

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ІНСТИТУТ ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ  
ІМ. ПРОФ. О.С. КОЛОМІЙЧЕНКА НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ  
МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ»**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Рішенням Вченої ради

ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН»

протокол № 1 від 07.06 2021 р.

Голова Вченої ради



Д.І. Заболотний

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ГАРАНТА ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ  
ДЕРЖАВНОЇ УСТАНОВИ «ІНСТИТУТ ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ  
ІМ. ПРОФ. О.С. КОЛОМІЙЧЕНКА НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ  
МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ»**

Київ – 2021

## 1. Загальні положення

1.1. Положення про гаранта освітньо-наукової програми Державної установи «Інститут отоларингології ім. проф. О.С. Коломійченка Національної академії медичних наук України» (далі – ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН») враховує вимоги, передбачені Законом України «Про вищу освіту» до освітньо-наукових програм відповідного рівня вищої освіти в межах спеціальності та стандартів вищої освіти.

1.2. Положення визначає порядок призначення, статус, функції, права та обов'язки гаранта освітньо-наукової програми зі спеціальності (далі – Гарант).

1.3. Метою Положення є вдосконалення організації розроблення, впровадження та реалізації освітньо-наукових програм (далі – ОНП), вдосконалення та розвиток системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН».

1.4. Вимоги цього Положення є обов'язковими для всіх структурних підрозділів ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН».

## 2. Основні терміни

**Освітньо-наукова програма (ОНП)** – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів, тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на здобуття освітньої кваліфікації.

**Проектна група спеціальності** – визначена наказом директора група науково-педагогічних та/або наукових працівників, відповідальних за започаткування освітньої діяльності за спеціальністю на третьому рівні вищої освіти і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами. Проектна група повинна складатися з науково-педагогічних або наукових працівників, які працюють в науковій установі за основним місцем роботи та мають кваліфікацію відповідно до спеціальності і не входять (входили) до жодної проектної групи такого або іншого закладу вищої освіти в поточному семестрі (крім проектної групи з цієї ж спеціальності в цій науковій установі).

**Група забезпечення спеціальності** – група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, для яких ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН» є основним місцем роботи і які відповідають за виконання освітньо-наукових програм за спеціальністю на третьому рівні вищої освіти, особисто беруть участь в освітньому процесі та відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

**Ліцензування** – процедура визнання спроможності ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН» провадити освітню діяльність за певною спеціальністю на третьому рівні вищої освіти відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

**Акредитація** – оцінювання освітньо-наукової програми та/або освітньої діяльності ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН» за цією програмою щодо

відповідності стандарту вищої освіти; спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання.

**Якість вищої освіти** – відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам вищої освіти а також потребам зацікавлених сторін і суспільства.

**Якість освітньої діяльності** – рівень організації освітнього процесу в науковій установі, що відповідає стандартам вищої освіти, забезпечує здобуття особами якісної вищої освіти та сприяє створенню нових знань.

**Стейкхолдери (від англ. stakeholders)** освітньо-наукової програми спеціальностей, зацікавлені сторони – фізичні та юридичні особи, які мають зацікавленість в реалізації конкретної освітньої програми, тобто певною мірою залежать від неї та/або можуть впливати на її структуру, зміст та якість.

### 3. Основні завдання

Гарант освітньо-наукової програми є ідеологом з розробки та реалізації освітньо-наукової програми, забезпечення і контролю якості загальної та практичної підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

Завідувач випускового відділу, гарант освітньо-наукової програми та науково-педагогічні та/або наукові працівники випускового відділу дотримуються Ліцензійних вимог під час започаткування та провадження освітньої діяльності за відповідною освітньо-науковою програмою.

Склад робочої групи з розроблення освітньо-наукової програми формує гарант освітньо-наукової програми (керівник робочої групи), розглядає випусковий відділ на засіданні, затверджує своїм рішенням вчена рада ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН». Гарант (керівник робочої групи) входить до складу проектної групи (у процесі відкриття спеціальності) та групи забезпечення (для чинної спеціальності) спеціальності як науково-педагогічний та/або науковий працівник.

Завідувач випускового відділу виконує керівну і наглядову функції за діяльністю робочих груп із розроблення освітньо-наукових програм і відповідає за їх повну та якісну реалізацію.

Основні завдання гаранта освітньо-наукової програми та робочої групи:

- забезпечення відповідності змісту програми стандарту вищої освіти;
- загальне керівництво змістом освітньо-наукової програми: актуалізація варіативної компоненти відповідно до потреб ринку праці, програм міжнародної академічної мобільності;
- координація роботи з розробки освітньо-наукової програми та її навчально-методичного забезпечення;
- кадрове забезпечення та створення умов для реалізації освітньо-наукової програми;
- організація заходів, спрямованих на запити стейкхолдерів, та актуалізація освітньої програми, конкурентоспроможної на ринку праці, з урахуванням сучасних вимог;

– організація самоаналізу освітньої програми з метою контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти.

#### **4. Призначення Гаранта освітньо-наукової програми**

4.1. Гарант освітньо-наукової програми зі спеціальності – це науково-педагогічний або науковий працівник ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН», призначений наказом директора для організації та координації діяльності з розробки, реалізації впровадження, моніторингу та перегляду освітньої програми, а також для забезпечення і контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю в межах окремої освітньо-наукової програми.

Цей працівник може бути Гарантом лише однієї ОНП.

До видання відповідного наказу обов'язки Гаранта ОНП, зазвичай, покладають на керівника проектної групи, якщо він не є Гарантом іншої ОНП.

4.2. Гарантом може бути особа, яка відповідає таким вимогам:

- працює за основним місцем роботи в ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН» на посаді науково-педагогічного або наукового працівника;
- входить до групи забезпечення цієї спеціальності;
- має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою до ОНП спеціальністю;
- має стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менше 10 років;
- не є Гарантом іншої ОНП.

4.3. Пропозицію щодо кандидатури Гаранта ОНП певної спеціальності відповідного рівня вищої освіти вперше подає керівник проектної групи з числа членів групи забезпечення спеціальності та вносить на затвердження вченій раді ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН».

#### **5. Функції Гаранта освітньо-наукової програми**

Гарант освітньо-наукової програми відповідає за забезпечення якості освітньо-наукової програми та освітньої діяльності щодо її реалізації.

5.1. Функції щодо розробки освітньої програми:

- координація роботи з розробки освітньо-наукової програми, навчального плану та навчально-методичного забезпечення освітніх компонент ОНП;
- забезпечення відповідності змісту освітньо-наукової програми стандарту вищої освіти.

5.2. Функції Гаранта щодо реалізації освітньої програми:

- координація діяльності щодо актуалізації змісту ОНП з урахуванням пропозицій стейкхолдерів, тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм;
- координація заходів, спрямованих на просування ОНП на ринку освітніх послуг відповідно до потреб ринку праці, програм міжнародної академічної

мобільності;

- контроль та оперативне коригування даних щодо кадрового та матеріально-технічного забезпечення реалізації ОНП спеціальності в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (ЄДЕБО), та інформації щодо інформаційного забезпечення – на офіційному веб-сайті ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН».

5.3. Функції Гаранта щодо забезпечення та контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії:

- контроль та координація забезпечення якості навчально-методичного забезпечення ОНП;

- контроль за дотриманням Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності щодо кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, інформаційного забезпечення ОНП;

- ініціювання самооцінювання ОНП, проведення планових процедур внутрішнього контролю якості з метою вдосконалення ОНП;

- надання пропозицій щодо покращення матеріально-технічного та інформаційного забезпечення ОНП;

- контроль та вдосконалення практичної підготовки аспірантів, які навчаються за ОНП, визначення баз практик;

- контроль за своєчасним розміщенням на офіційному веб-сайті ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН» інформації щодо реалізації ОНП.

5.4. Функції Гаранта щодо акредитації ОНП:

- загальне керівництво підготовкою відомостей про самооцінювання ОНП та розміщення їх на офіційному веб-сайті ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН»;

- передача до НАЗЯВО відомостей про самооцінювання ОНП та супровідних документів;

- узгодження та розміщення на офіційному веб-сайті ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН» програми виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи;

- виконання функцій контактної особи від ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН» з питань, пов'язаних з акредитацією ОНП;

- ознайомлення та розміщення на офіційному веб-сайті ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН» звіту групи експертів за результатами акредитаційної експертизи ОНП;

- участь (у разі необхідності) у засіданнях галузевої експертної ради та засіданнях НАЗЯВО, під час яких розглядають відповідну акредитаційну справу.

5.5. Означені функції Гарант виконує в межах робочого часу науково-педагогічного працівника. Виконану роботу підтверджують рішенням відповідного випускового відділу.

## **6. Права Гаранта освітньо-наукової програми**

У межах виконання своїх функцій Гарант має право:

- вносити пропозиції щодо затвердження, перегляду або оновлення ОНП

та навчального плану для третього рівня вищої освіти та спеціальності;

- вносити обґрунтовані пропозиції щодо формування та зміни кадрового складу працівників, які забезпечують освітній процес з дисциплін загальної та професійної підготовки навчального плану ОНП;

- брати участь у визначенні умов реалізації ОНП, розробці навчальних планів, робочих навчальних планів, програм практик та інших документів щодо навчально-методичного забезпечення ОНП;

- брати участь у засіданнях випускових відділів з атестації здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії, які навчаються за відповідною ОНП спеціальності;

- бути присутнім та висловлювати свою думку на засіданнях робочих груп, випускових відділів, вченої ради ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН», на яких розглядають питання, що стосуються ОНП або можуть вплинути на її реалізацію;

- вносити пропозиції щодо заохочення працівників, залучених до реалізації відповідної ОНП;

- отримувати від будь-якого структурного підрозділу ДУ «ІН-Т ОТОЛАРИНГОЛОГІЇ НАМН» інформацію стосовно реалізації ОНП та заповнення відомостей (звіту) самооцінювання освітньо-наукової програми.

## **7. Обов'язки Гаранта освітньо-наукової програми**

У межах виконання своїх функцій Гарант зобов'язаний:

- здійснювати періодичний моніторинг якості освітньо-наукової програми та освітньої діяльності з її забезпечення;

- визначати зміст ОНП, а також процес надання якісних освітніх послуг з підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за відповідною ОНП спеціальності;

- дотримуватися норм етичної поведінки, академічної доброчесності та запобігання виникненню конфліктних ситуацій на усіх етапах реалізації ОНП та здійснювати заходи щодо забезпечення дотримання цих норм усіма учасниками освітнього процесу.